

Zarządzenie nr 36

Rzecznika Praw Dziecka

z dnia 20 grudnia 2023 r.

o ogłoszeniu tekstu jednolitego Statutu Biura Rzecznika Praw Dziecka.

Na podstawie art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 6 stycznia 2000 r. o Rzeczniku Praw Dziecka (Dz. U. z 2020 r. poz. 141) oraz § 12 ust. 1 Statutu Biura Rzecznika Praw Dziecka stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1 Rzecznika Praw Dziecka z dnia 14 stycznia 2019 r. zmienionego Zarządzeniem nr 6a Rzecznika Praw Dziecka z dnia 31 marca 2021 r. o zmianie Statutu Biura Rzecznika Praw Dziecka, zmienionego Zarządzeniem nr 35 Rzecznika Praw Dziecka z dnia 20 grudnia 2023 r. o zmianie Statutu Biura Rzecznika Praw Dziecka zarządza się co następuje:

§ 1

W załączniku 1 ogłasza się tekst jednolity Załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 1 Rzecznika Praw Dziecka z dnia 14 stycznia 2019 r. zmienionego Zarządzeniem nr 6a Rzecznika Praw Dziecka z dnia 31 marca 2021 r. o zmianie Statutu Biura Rzecznika Praw Dziecka, zmienionego Zarządzeniem nr 35 Rzecznika Praw Dziecka z dnia 20 grudnia 2023 r. o zmianie Statutu Biura Rzecznika Praw Dziecka

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Bożena
Horska
- Ciesielu



STATUT BIURA RZECZNIKA PRAW DZIECKA

Rozdział 1

§ 1

1. Biuro Rzecznika Praw Dziecka, zwane dalej „Biurem”, jest jednostką pomocniczą Rzecznika Praw Dziecka, zwanego dalej „Rzecznikiem”.
2. Biuro zapewnia wykonywanie zadań Rzecznika określonych w ustawie z dnia 6 stycznia 2000 r. o Rzeczniku Praw Dziecka (Dz. U. z 2017 r. poz. 922).
3. Siedzibą Biura jest Warszawa.

Rozdział 2

§ 2

1. Rzecznik kieruje Biurem przy pomocy Zastępcy Rzecznika, Kierownika Biura, Dyrektora Generalnego oraz Dyrektorów komórek organizacyjnych.
2. W czasie nieobecności Rzecznika pracą Biura kieruje Zastępca Rzecznika, Kierownik Biura, Dyrektor Generalny lub wyznaczony przez Rzecznika Dyrektor komórki organizacyjnej.
3. Zastępca Rzecznika może być upoważniony do podejmowania działań, o których mowa w art. 10 i 10 a ustawy. Rzecznik udziela upoważnienia w formie pisemnej określając w ramach upoważnienia sprawę lub kategorię spraw oraz działania lub kategorię działań, do których uprawniony jest Zastępca Rzecznika.

§ 3

1. Pracownicy Biura działają z upoważnienia Rzecznika i w jego imieniu.
2. Pracownicy Biura są zobowiązani wykonywać polecenia Rzecznika i przełożonych służbowych.

§ 4

1. Statutowymi komórkami organizacyjnymi Biura są:
 - 1) Zespół Kontaktów z Mediami i Komunikacji Społecznej;

- 2) Zespół Administracyjny
 - 2a) Zespół Finansowo-Kadrowy;
 - 3) Zespół do Spraw Edukacji i Wychowania;
 - 4) Zespół Spraw Rodzinnych i Nieletnich;
 - 5) Zespół Spraw Społecznych;
 - 6) Zespół Spraw Międzynarodowych i Konstytucyjnych;
 - 7) Zespół Dziecięcego Telefonu Zaufania i Obsługi Interesantów;
 - 8) Zespół do Spraw Przeszłości Wobec Dzieci;
 - 9) Zespół Edukacji Cyfrowej i Bezpieczeństwa w Sieci;
 - 10) Zespół do Spraw Ochrony Zdrowia Psychicznego Dzieci i Młodzieży.
2. W ramach komórek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1, mogą być tworzone działy oraz samodzielne stanowiska pracy.
 3. Działy, o których mowa w ust. 3 tworzy Rzecznik zarządzeniem określając właściwość działu.
 4. Szczegółowy zakres zadań i organizację wewnętrzną komórek organizacyjnych Biura, o których mowa w ust. 1, określają wewnętrzne regulaminy organizacyjne, określone przez Rzecznika zarządzeniem.

§ 5

1. Komórkami organizacyjnymi kierują:
 - 1) Zespołami – Dyrektorzy;
 - 2) Działami – Naczelnicy.
2. Rzecznik może utworzyć w Zespole stanowisko Zastępcy Dyrektora. Zastępca Dyrektora kieruje Zespołem, w zakresie określonym przez Rzecznika.
3. Zespołem Administracyjnym kieruje Kierownik Biura.
4. Zespołem Finansowo – Kadrowym kieruje Dyrektor Generalny.

§ 6

1. Dyrektorów, Zastępców Dyrektorów oraz Kierownika Biura powołuje i odwołuje Rzecznik.
2. Rzecznik, na wniosek Zastępcy Rzecznika, Dyrektora, albo z własnej inicjatywy, powołuje i odwołuje odpowiednio Naczelnika Działu.

3. W razie nieobsadzenia stanowiska Dyrektora, Zastępcy Dyrektora, Kierownika Biura lub Naczelnika Rzecznik może powierzyć pełnienie obowiązków, na czas określony, innemu pracownikowi Biura, Zastępcy Rzecznika albo przejąć kierowanie komórką organizacyjną.

§ 7

1. Rzecznik może powoływać eksperta lub zespół ekspertów do realizacji określonych zadań wymagających wiedzy specjalistycznej lub szczególnych umiejętności.
2. Powołanie eksperta lub zespołu ekspertów następuje w formie zarządzenia, określającego zakres zadań eksperta lub zespołu ekspertów.

§ 8

1. Rzecznik może powoływać koordynatorów do realizacji zadań wymagających współpracy wielu komórek organizacyjnych Biura lub współpracy z innymi organami administracji lub osobami fizycznymi lub prawnymi.
2. Powołanie koordynatora następuje w formie zarządzenia, określającego zakres zadań i tryb pracy koordynatora oraz podmioty, o których mowa w ust. 1.

§ 9

1. Rzecznik może powoływać zespół do realizacji określonych zadań wykraczających poza zakres zadań pojedynczej komórki.
2. Powołanie zespołu, o którym mowa w ust. 1 następuje w formie zarządzenia, określającego zakres zadań, skład i tryb pracy zespołu.

§ 11

1. Dyrektor Generalny zapewnia właściwe funkcjonowanie Biura pod względem kadrowym i finansowym.
- 1a. Kierownik Biura nadzoruje sprawność obsługi administracyjnej Biura.
2. Dyrektorzy Zespołów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i pkt 3-9 zobowiązani są współpracować z Dyrektorem Generalnym w zakresie o którym mowa w ust.1 oraz z Kierownikiem Biura w zakresie o którym mowa w ust. 1a.

Rozdział 3

§ 12

1. Rzecznik nadaje w formie zarządzenia Regulamin Organizacyjny Biura określający organizację wewnętrzną, szczegółowy zakres zadań i tryb pracy komórek organizacyjnych Biura.
2. Rzecznik nadaje w formie zarządzenia Regulamin wynagradzania pracowników zatrudnionych w Biurze Rzecznika Praw Dziecka.
3. Rzecznik nadaje w formie zarządzenia Regulamin Pracy w Biurze Rzecznika Praw Dziecka.
4. Rzecznik może w formie w zarządzenia określić również inne kwestie związane z prawidłowym funkcjonowaniem Biura.

