

Warszawa, dnia 1 grudnia 2020 r.

### Zaproszenie do składania ofert

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro nie objęte przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

Działając na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro, którego teks jednolity uchwalono Zarządzeniem Nr 22 Rzecznika Praw Dziecka z dnia 2 lipca 2019 r., zapraszam do złożenia oferty na świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego, utrzymania terenów zielonych i odśnieżania na potrzeby Biura Rzecznika Praw Dziecka w Warszawie.

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego dla Biura Rzecznika Praw Dziecka, tym sprzątania i zmiatania ulicy wokół siedziby Biura w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6 i wewnętrznego podjazdu oraz utrzymania terenów zielonych – wewnętrznego ogrodu, a także odśnieżania ulicy i podjazdu oraz usuwania oblodzenia, w tym nawisów lodu powstających na budynku. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do projektu umowy, stanowiącej Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

#### Kod CPV:

90610000-6 – usługi sprzątania i zmiatania ulic

-9062000-9 – usługi odśnieżania

-90630000-2 – usługi usuwania oblodzenia

-77310000-6 – usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

Wykonawca jest zobowiązany wykonywać zamówienie z uwzględnieniem uwag i opinii Zamawiającego i współpracować Zamawiającym przy realizacji zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 50 000,00 zł.

#### 2. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

**1. zdolności technicznej lub zawodowej**, tj. posiadania wiedzy i doświadczenia koniecznego do wykonania zamówienia- Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał należycie, tj. zrealizował:

a) co najmniej jedną usługę polegającą na utrzymaniu czystości terenów zewnętrznych i odśnieżaniu ulic/chodników o wartości min. 10 000,00 zł oraz

b) co najmniej jedną usługę polegającą na utrzymaniu terenów zielonych o wartości min. 5 000,00 zł.

**2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował do realizacji zamówienia co najmniej dwiema osobami posiadającymi kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia i wskazaniem powierzonej funkcji, to jest:

a) jedną osobą dedykowaną do wykonywania czynności utrzymania terenów zielonych, posiadającą wykształcenie zawodowe ogrodnika oraz min. 1 lata doświadczenia zawodowego w utrzymaniu i pielęgnacji terenów zielonych.

b) jedną osobą dedykowaną do wykonywania czynności utrzymania czystości terenu zewnętrznego – sprzątania i zmiatania ulic i podjazdów oraz odśnieżania i usuwania oblodzenia, posiadającą min. 1 rok doświadczenia w utrzymaniu czystości terenów zewnętrznych i odśnieżaniu oraz usuwaniu oblodzeń. Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji i wykonywania czynności opisanych pod lit. a i b przez jedną osobę.

## 2. Sposób przygotowania oferty

1) Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

3) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z prawidłowo wypełnionym formularzem ofertowym:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wskazać w formularzu oferty adresy stron internetowych pod którymi Zamawiający może te dane uzyskać;

b) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów ich należytego wykonania lub wykonywania. Wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 3 do Zaproszenia.

*\*dowodami, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

c) wykaz osób dedykowanych do realizacji zamówienia z podaniem imion i nazwisk, wyznaczonej funkcji, doświadczenia zawodowego oraz podstawy do dysponowania osobą. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do Zaproszenia.

## 3. Miejsce oraz termin składania

Oferty należy składać na adres poczty elektronicznej: [przetarg@brpd.gov.pl](mailto:przetarg@brpd.gov.pl)

**Termin składania ofert: 04 grudnia 2020 r.**

## 4. Kryteria oceny ofert

1) Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.

2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

### 1. Cena – 100%

W ramach kryterium Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie usługi otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg. następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena łączna spośród złożonych ofert}}{\text{cena łączna oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Cena podana w ofercie musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena oferty, o której mowa musi być wyrażona w złotych polskich

## 5. Ocena ofert i procedura

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów.
2. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje rozliczenie tylko w polskich złotych.
4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zaproszeniu do składania ofert i zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przedstawione kryteria oceny (zdobędzie największą liczbę punktów).
5. Zamawiający może zrezygnować ze skorzystania ze złożonych ofert bez podania przyczyn i unieważnić postępowanie.
6. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania tych ofert.
7. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia przez Wykonawcę z najwyższą liczbą punktów Zamawiający może powierzyć realizację zamówienia drugiemu w kolejności Wykonawcy.
8. Wszystkie oferty, które nie będą spełniały warunków przedstawionych w Zaproszeniu do składania ofert zostaną odrzucone.
9. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert alternatywnych, niezgodnych z przedmiotem zapytania.
10. O wyborze oferty najkorzystniejszej zostaną poinformowani wszyscy oferenci w formie elektronicznej.
11. Istotne postanowienia umowy zostaną ujęte w umowie zawartej z Wykonawcą.
12. Pytania można również przesyłać na skrzynkę pocztową: [przetarg@brpd.gov.pl](mailto:przetarg@brpd.gov.pl)

### Załączniki:

1. Istotne postanowienia umowy wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1);
2. Wzór formularza ofertowego (załącznik nr 2);
3. Wykaz usług (załącznik nr 3)
4. Wykaz osób (załącznik nr 4)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Biurem Rzecznika Praw Dziecka** z siedzibą w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, 00-791 Warszawa, reprezentowanym przez Panią Justynę Sokołowską- Dyrektora Generalną Biura Rzecznika Praw Dziecka,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

firmą ..... z siedzibą ..... zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS:....., NIP....., REGON ..... reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

w wyniku postępowania na świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego, utrzymania terenów zielonych i odśnieżania na potrzeby Biura Rzecznika Praw Dziecka w Warszawie, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie obowiązującego w Biurze Rzecznika Praw Dziecka Regulaminu zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości 30 000 euro, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego dla Biura Rzecznika Praw Dziecka, tym sprzątnięcia i zmiatania ulicy przyległej do siedziby Biura w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, wewnętrznego podjazdu, wewnętrznych ciągów komunikacyjnych wzdłuż ogrodzenia, od wewnętrznej strony siedziby i ogrodzenia, usług utrzymania terenów zielonych – ogrodu, a także odśnieżania ulicy i podjazdu oraz usuwania oblodzenia, w tym nawisów lodu powstających na budynku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację umowy, w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi pierwsze. W przypadku niewykorzystania środków przeznaczonych na realizację umowy we wskazanym terminie Strony są uprawnione przedłużyć okres realizacji umowy, jednak nie dłużej niż do wyczerpania maksymalnej wartości umowy wskazanej w § 5 ust. 1.
4. Do nadzoru prac ze strony Wykonawcy zostaje wyznaczony/a jako koordynator Pan/Pani ..... Koordynator ma obowiązek nadzorować przebieg i jakość realizacji usług. Usługi stanowiące przedmiot umowy będą wykonywały osoby dedykowane do ich realizacji, wskazane w wykazie stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy.
5. W przypadku zmiany osób dedykowanych do realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego przed rozpoczęciem świadczenia usług przez te osoby, przekazując Zamawiającemu (w formie elektronicznej lub listownie) listę osób, które będą świadczyć usługę. Osoby wykonujące czynności w ramach zamówienia muszą spełniać wymagania opisane w Zaproszeniu, a Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w przypadku zmiany osób każdorazowo nowy wykaz sporządzony zgodnie ze wzorem opisanym w Zaproszeniu do składania ofert.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. W przypadku powstania jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy zapisami OPZ a zapisami umowy nadrzędne zawsze są zapisy OPZ.
8. Do nadzoru prac ze strony Zamawiającego zostaje wyznaczony .....tel. .... e-mail: .....

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z warunkami opisanymi w OPZ oraz wytycznymi i uwagami Zamawiającego.
2. Zamawiający ma prawo wnioskowania o zmianę pracownika Wykonawcy, w przypadkach zaobserwowanych uchybień w wykonywaniu usług i nie reagowania na instrukcje przedstawiciela Zamawiającego, a Wykonawca jest zobowiązany do przychylenia się do wniosku Zamawiającego i wymiany pracownika w terminie 2 dni roboczych.
3. W przypadku niezastosowania się do wniosku Zamawiającego, Zamawiający ma prawo nie dopuścić kwestionowanego pracownika do pracy i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wartości usługi, która nie została wykonana, a w przypadku prac rozliczanych za wykonane roboczogodziny - w wysokości 20% wynagrodzenia jakie przysługiwałoby za 5 roboczogodzin pracy - za każdy przypadek niewykonanej usługi. Zamawiający ma również możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym na podstawie § 7 umowy.
4. Podczas wykonywania prac pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do:
  - a) stosowania się do ustnych i pisemnych instrukcji wydawanych przez przedstawicieli Zamawiającego,
  - b) przestrzegania zasad i sposobu wykonywania prac związanych z przedmiotem zamówienia,
  - c) wykonywania usługi w sposób niezakłócający pracy personelu Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem zamówienia
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie prac, zapewnienie warunków pracy zgodnie z przepisami BHP i p. poz. wg obowiązujących przepisów.
7. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia szkody poprzez wymianę lub naprawę uszkodzonego lub zniszczonego mienia, w terminie maksymalnie 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego faktu wyrządzenia opisanej szkody. W przypadku nie dokonania naprawy lub wymiany uszkodzonego lub zniszczonego mienia przez Wykonawcę Zamawiający uprawniony jest do naprawy lub wymiany uszkodzonego lub zniszczonego mienia na koszt Wykonawcy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu. Zamawiający zobligowany jest do udokumentowania poniesionych w opisanym zakresie kosztów.
8. Koszt naprawy lub wymiany uszkodzonego lub zniszczonego mienia zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia w związku z powstaniem obowiązku pokrycia kosztu naprawy lub wymiany uszkodzonego lub zniszczonego mienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 50 000,00 zł. Kopia polisy wraz z dowodem płatności składki stanowi załącznik nr 5 do umowy. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest przed końcem jej obowiązywania dostarczyć Zamawiającemu kopię nowej opłaconej polisy.

### §3

1. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) wykonać przedmiot Umowy z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słuszych interesów Zamawiającego,
  - 2) działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego,
  - 3) do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz ochronie informacji niejawnych,
  - 4) wykonywać Umowę w sposób, który nie będzie prowadził do roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, związanych z realizacją przedmiotu Umowy.

2. W celu umożliwienia Wykonawcy wywiązania się ze swoich zobowiązań, Zamawiający zobowiązuje się w zakresie wymaganym dla prawidłowej realizacji Umowy:

- 1) współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy,
- 2) zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją przedmiotu Umowy.

2. Zamawiający zobowiązany jest do umożliwienia pracownikom Wykonawcy dostępu do wody, energii elektrycznej oraz opisanych w OPZ narzędzi i materiałów związanych z wykonaniem umowy.

#### §4

Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania umowy, po jej wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron, zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania usług na podstawie niniejszej umowy.

#### §5

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy ..... zł brutto (słownie: ..... i ...../100 groszy). Wynagrodzenie będzie płatne za faktycznie wykonane usługi, zgodnie ze stawkami jednostkowymi zaoferowanymi przez Wykonawcę w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy. Wszystkie usługi będą rozliczane za faktycznie przepracowane roboczogodziny, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji usług.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie świadczenia Wykonawcy wynikające z Umowy, nawet jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy i jej załącznikach. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek kosztów w związku z realizacją Umowy oprócz zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie. Wykonawcy nie przysługują więc żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w tym o zwrot jakichkolwiek innych, dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę związanych z wykonaniem Umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne na podstawie faktur VAT/rachunków, wystawionych przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku wraz z protokołem odbioru wykonania usług, po zakończeniu miesiąca, w którym usługi były świadczone Zamawiającemu. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru. Wzór protokołu określa Załącznik nr 3 do umowy.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w złotych polskich przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że wskazany do płatności rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej, „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich roszczeń z tytułu wymagalnych Zamawiającemu kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.

6. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Wykonawca jest uprawniony złożyć fakturę/ rachunek w formie elektronicznej na adres: ..... Wykonawca jest również uprawniony złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem PEF.

#### §6

1. Ujawnione usterki realizacji usług Zamawiający jest zobowiązany zgłosić Wykonawcy do godz. 12:00 dnia następnego (roboczego) po wykonaniu usługi, a Wykonawca zobowiązany jest je usunąć najpóźniej w terminie 3 godzin od chwili przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia, w dniu w którym je zgłoszono.
2. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń do wykonanej pracy w formie pisemnej, mailowej bądź telefonicznej, uznaje się, że praca została wykonana należycie.

#### §7

1. W przypadku nieusunięcia wad, o których mowa w § 6 ust. 1 we wskazanym terminie Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 10% wartości usługi, która nie została wykonana należycie, za każdy przypadek nieusunięcia wad, maksymalnie 5 % wynagrodzenia maksymalnego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.
2. W przypadku dwukrotnego niewykonywania zleconej/ umówionej usługi lub usługi odśnieżania, pomimo opadów lub nienależytego wykonania usługi albo nałożenia w danym miesiącu na Wykonawcę dwukrotnie kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym. Zamawiającemu przysługuje również to prawo w przypadku stwierdzenia naruszenia przez pracowników Wykonawcy zasad bhp obowiązujących w siedzibie Zamawiającego albo nie naprawienia Zamawiającemu lub osobie trzeciej szkody, o której mowa w § 2 umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, w szczególności realizacji umowy niezgodnie z warunkami opisanymi w SOPZ i umowie. W takiej sytuacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, a po bezskutecznym jego upływie może od umowy odstąpić. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od dnia wystąpienia postawy odstąpienia.
4. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
5. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej.
6. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.
7. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp i innych w zakresie prac objętych umową obciążają Wykonawcę.

#### § 8

1. Zamawiający zastrzega zmianę postanowień umowy:
  - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej;
  - 3) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można będzie usunąć winny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień;
  - 4) w przypadku działania siły wyższej tj. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji, mimo zachowania należytej staranności, nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku termin zakończenia prac zostanie przesunięty o czas, w którym prace nie mogły być prowadzone;

5) jeżeli wykonanie umowy będzie niemożliwe z uwagi na stan epidemii wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby COVID-19 lub wywołane stanem epidemii ograniczenia;

6) jeżeli łączna wartość zmian nie przekracza 10% łącznego wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy. Zmiana dokonana zgodnie z niniejszym postanowieniem, niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru Umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu Umowy innego rodzaju przedmiotem.

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający zastrzega zmianę postanowień umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia w przypadku działania siły wyższej tj. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji, mimo zachowania należytej staranności, nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie przesunięty o czas, w którym usługi nie mogły być prowadzone. Zmiana terminu wymaga aneksowania umowy.

#### § 10

1. W związku z uzyskaniem przez Zamawiającego prawa do przetwarzania danych osobowych dla prawidłowej realizacji czynności objętych umową, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób korzystających z usług w ramach zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciążyą na Zamawiającym zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.

2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.

3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.

4. Dane osobowe są powierzone do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

5. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego jest określony w Załączniku nr 6.

6. Zamawiający umocowuje Wykonawcę przetwarzającego dane osobowe do wydawania i odwoływania pracownikom/ zleceniobiorcom upoważnień do przetwarzania danych osobowych.

7. Przetwarzający dane osobowe zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:

1) wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych;



2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.

9. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych.

10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz umożliwi Zamawiającemu, lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie kontroli zgodności z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych.

#### § 11

1. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy lub w związku z jej interpretacją Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddać je pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu Cywilnego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

3. Wszystkie Załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.

4. Zamawiający ma prawo podawać do publicznej wiadomości informacje o zawartej umowie, w tym informacje o przedmiocie umowy, Wykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia.

5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim: 1 dla Wykonawcy, 1 dla Zamawiającego.

### ZAMAWIAJĄCY

### WYKONAWCA

#### Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy,
3. Protokół Odbioru,
4. Odpis z rejestru/CEIDG Wykonawcy
5. Polisa OC Wykonawcy
6. Wykaz danych

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego dla Biura Rzecznika Praw Dziecka, tym sprzątnięcia i zmiatania ulicy przyległej do siedziby Biura w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, wewnętrznego podjazdu, wewnętrznych ciągów komunikacyjnych wzdłuż ogrodzenia, od wewnętrznej strony siedziby i ogrodzenia, usług utrzymania terenów zielonych – ogrodu, a także odśnieżania ulicy i podjazdu oraz usuwania oblodzenia, w tym nawisów lodu powstających na budynku. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do projektu umowy, stanowiącej Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

Termin realizacji umowy: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Miejsce realizacji umowy: ul. Chocimska 6, 00-791 Warszawa

#### **I. Usługa utrzymania czystości terenu zewnętrznego wokół siedziby Zamawiającego oraz wewnętrznego podjazdu i ciągów komunikacyjnych przy ogrodzeniu**

Usługa dotyczy sprzątnięcia i zmiatania chodnika przyległego do siedziby Zamawiającego, wewnętrznego podjazdu, wewnętrznych ciągów komunikacyjnych wzdłuż ogrodzenia, od wewnętrznej strony siedziby i ogrodzenia- Wykonawca będzie zobowiązany dbać o czystość w opisanym zakresie w okresie wiosennym, letnim i jesiennym. Długość chodnika (w kształcie litery L, budynek na rogu ulic Chocimskiej i Humańskiej) wraz z podjazdem pod garaż – ok. 70 m, w tym wymiary podjazdu - ok 15 m, powierzchnia wewnętrznych ciągów wzdłuż ogrodzenia i ogrodzenia ok. 60 m.

Zakres prac: Wykonawca zobowiązany będzie zmiatać liście i inne śmieci ze wskazanych powierzchni, zbierać je do worków na śmieci – zgodnie z zasadami segregacji odpadów na terenie m.st. Warszawy i wyrzucać do wskazanego kontenera na odpady Zamawiającego lub też układać przy kontenerze. Odpady zielone będą gromadzone odrębnie.

W realizacji usług Wykonawca nie może posługiwać się urządzeniami typu. dmuchawa na liście/ odkurzacze do liści. Zmiatanie musi odbywać się bez hałasu i mechanicznego roznoszenia pyłu. Worki na śmieci oraz szczotkę do zmiatania zapewni Zamawiający.

Usługa będzie wykonywana zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, na zgłoszenie Zamawiającego przekazywane mailowo lub telefonicznie koordynatorowi usług.

Usługa będzie rozliczana za przepracowane roboczogodziny, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji usług. Zamawiający szacuje zapotrzebowanie na usługi w wymiarze maksymalnie 2 roboczogodzin tygodniowo, od kwietnia do listopada, jednakże rozliczenie będzie prowadzone na podstawie faktycznie zrealizowanych usług, a szacunkowe zapotrzebowanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego.

Usługi będą wykonywane w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego od 8:00 do 16:00.

#### **II. Usługa utrzymania terenu zielonego –ogrodu na terenie siedziby Zamawiającego**

Usługa dotyczy pielęgnacji ogrodu położonego na terenie siedziby Zamawiającego o powierzchni ok 80 m<sup>2</sup>, w tym około 60 m<sup>2</sup> trawnika. Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać usługi utrzymania terenu zielonego w okresie wiosennym, letnim i jesiennym. Usługa obejmuje profesjonalne wsparcie i doradztwo w zakresie doboru nasadzeń i zasad pielęgnacji roślin w ogrodzie.

W ramach usług Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) przygotowania planu pielęgnacji ogrodu i nasadzeń na cały rok,
- b) wiosennego porządkowania ogrodu oraz przygotowania ogrodu do sezonu - w zależności od potrzeb wykonanie: cięcia pielęgnacyjne roślin, cięcia prześwietlające krzewów i drzew, pielenie rabat, dosadzanie roślin w uzgodnieniu z Zamawiającym, uruchomienie systemu automatycznego nawodnienia,

- c) pielęgnacji trawnika przez cały rok: koszenia trawnika przy każdej wizycie oraz aeracji, wertykulacji, nawożenia, dosiewania trawy oraz innych zabiegów niezbędnych do utrzymania zdrowej trawy w zależności od potrzeb,
- d) grabienia trawnika oraz rabat,
- e) cięcia pielęgnacyjnego krzewów i drzew w trakcie sezonu, jeśli zajdzie taka potrzeba,
- f) nawożenia krzewów i drzew oraz rabat,
- g) uzupełniania rabat korą, poprawy płotków, uzupełnienia agrowłókniny – jeśli zajdzie taka potrzeba,
- h) jesienno przygotowania ogrodu do sezonu zimowego: spuszczenia i odpowietrzenia systemu automatycznego nawodnienia, zgrabienia całego terenu, osłonięcia roślin przed wiatrem i mrozem, zabezpieczenia bylin, cięcia roślin wymagających cięcia jesienno,
- i) wykonywania nasadzeń, przesadzania roślin,
- j) bieżącej dbałości o cały ogród
- k) odchwaszczania Roundupem ciągów komunikacyjnych w ogrodzie

Usługa będzie wykonywana zgodnie z potrzebami Zamawiającego, planem pielęgnacji ogrodu, z uwzględnieniem uwarunkowań atmosferycznych, stanu roślin i stwierdzonych wymaganych prac w ogrodzie - w terminach i z częstotliwością uzgodnioną z Zamawiającym oraz na zgłoszenie Zamawiającego przekazywane mailowo lub telefonicznie koordynatorowi usług.

Usługa będzie rozliczana za przepracowane roboczogodziny, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji usług. Zamawiający szacuje zapotrzebowanie na usługi w wymiarze maksymalnie 20 godzin roboczogodzin miesięcznie, od marca do końca listopada.

Zamawiający zapewni do dyspozycji Wykonawcy podczas realizacji zamówienia, podstawowe narzędzia ogrodnicze: grabie, szpadel, łopatkę, grabki, sekator, kosiarka. Specjalistyczny sprzęt potrzebny do wykonania zlecenia Wykonawca jest zobowiązany zapewnić we własnym zakresie w ramach usługi bez dodatkowej opłaty.

Zamówienie nie obejmuje dostawy przez Wykonawcę roślin, nasion, ziemi, kory, agrowłókniny, środków ochrony roślin, nawozów itp. Zostaną one dostarczone przez Zamawiającego, po konsultacjach z Wykonawców co do ilości, rodzaju i szczególnych wymagań. Zamawiający zapewni także worki na odpady roślinne. Do zadań Wykonawcy będzie należało zebranie odpadów roślinnych do worków i ich przeniesienie do kontenera wskazanego przez Zamawiającego.

Zamawiający udostępni nieodpłatnie dla realizacji zamówienia dostęp do ujęć wody oraz dostęp do energii elektrycznej.

Usługi będą wykonywane w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego od 8:00 do 16:00.

### **III. Usługa odśnieżania i usuwania oblodzenia**

Usługa dotyczy odśnieżania i usuwania oblodzenia z chodnika przyległego do siedziby Zamawiającego, wewnętrznego podjazdu i wewnętrznych ciągów komunikacyjnych – wejścia do siedziby- Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać czynności w okresie zimowym. Długość chodnika (w kształcie litery L, budynek na rogu ulic Chocimskiej i Humańskiej) wraz z podjazdem pod garaż – ok. 70 m, w tym wymiary podjazdu - ok 15 m, powierzchnia wewnętrznych ciągów wzdłuż ogrodzenia i ogrodu ok. 60 m.

W ramach usługi Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Odśnieżania i oczyszczania opisanych powierzchni – Zamawiający wymaga zebrania całej warstwy śniegu, błota pośniegowego, lodu
- b) posypywania piaskiem z solą opisanych powierzchni
- c) usuwania po uzgodnieniu z Zamawiającym powstających nawisów lodu na dachu budynku, z zachowaniem koniecznych środków bezpieczeństwa dla osób trzecich.

Wykonawca jest zobowiązany wykonywać usługi niezależnie od dnia tygodnia, przy czym wskazane wyżej miejsca muszą być oczyszczone do godziny 07:00 rano, łącznie z usunięciem śniegu, lodu i błota. W wypadku wielogodzinnych opadów śniegu konieczne jest cykliczne powtarzanie odśnieżenia, aż do momentu, gdy opady zanikną a śnieg zostanie usunięty.

Zamawiający zapewni łopatę do odśnieżania oraz szczotkę. Odśnieżarka i inne urządzenia specjalistyczne Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie w cenie usługi. Piach z solą zapewni Zamawiający. Siedziba Zamawiającego podlega całodobowej ochronie, Wykonawca będzie miał zapewniony dostęp do narzędzi i piachu z solą w każdym wymaganym momencie.

Usługa będzie wykonywana zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, w zależności od warunków atmosferycznych. Wykonawca zobowiązany jest monitorować stan opadów i reagować zgodnie z realnymi potrzebami. Koordynator umowy winien informować Zamawiającego o podjętych usługach. Usługa będzie rozliczana za każdą roboczogodzinę wykonanych usług, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji usług. Zamawiający szacuje zapotrzebowanie na usługi w okresie zimowym – od grudnia do marca wymiarze 10 roboczogodzin tygodniowo, jednakże rozliczenie będzie prowadzone na podstawie faktycznie zrealizowanych usług, a szacunkowe zapotrzebowanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego.

#### **IV. Warunki realizacji wszystkich usług:**

Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia swoim pracownikom:

1. odpowiedniej odzieży roboczej,
2. odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej - zgodnie z przepisami i zasadami BHP.

Wykonawca jest zobowiązany jest zapewnić nadzór nad wykonywaną usługą poprzez koordynatora.

3. Ujawnione wady usług Zamawiający jest zobowiązany zgłosić Wykonawcy do godz. 12:00 dnia następnego (roboczego) po wykonaniu usługi, a Wykonawca zobowiązany jest je usunąć w dniu, w którym je zgłoszono, w czasie nie dłuższym niż 3 godziny od momentu zawiadomienia przez Zamawiającego. Zamawiający zgłosi ujawnione usterki na adres e-mail wskazany w umowie.

**Protokół odbioru**

Dot. umowy nr ..... z dnia .....

sporządzony w dniu ..... w .....

w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia polegającego na

świadczeniu usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego, utrzymania terenów zielonych i odśnieżania na potrzeby Biura Rzecznika Praw Dziecka w Warszawie

w miesiącu ..... rok .....

1. Wykonawca wykonał zamówienie a Zamawiający przyjął je bez zastrzeżeń stwierdzając, że zamówienie zostało wykonane zgodnie z zawartą umową w następującym zakresie:

.....  
.....

2. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej pracy:

.....  
.....  
.....\*

.....

Podpis Zamawiającego

\* zaznaczyć właściwe

\*\* - niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 6 do umowy**

Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

- I. Dane osób realizujących zamówienie:

Lp.	Nazwa
1	Imię
2	Nazwisko
3	Miejsce pracy
4	Nr Telefonu
5	Adres e-mail

**OFERTA**

**I. DANE WYKONAWCY**

1. Pełna nazwa:

.....

2. Adres (siedziba) (kod, miejscowość, ulica):

.....

3. Adres do korespondencji (wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby)

.....

4. NIP ..... REGON .....

5. Telefon .....

6. Fax .....

7. E-mail .....

W odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu na świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego, utrzymania terenów zielonych i odśnieżania na potrzeby Biura Rzecznika Praw Dziecka, składamy niniejszą ofertę i oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę łączną:

netto .....

brutto..... słownie: .....

Kalkulacja ceny łącznej obliczona z uwzględnieniem następujących oferowanych cen jednostkowych:

Lp.	Przedmiot usług	Jednostka rozliczeniowa	Ilość	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Cena razem brutto
1	Usługa utrzymania czystości terenu zewnętrznego wokół siedziby Zamawiającego oraz wewnętrznego podjazdu i ciągów komunikacyjnych przy ogrodzeniu	roboczogodzina	64			
2	Usługa utrzymania terenu zielonego –ogrodu na terenie siedziby Zamawiającego	roboczogodzina	180			
3	Usługa odśnieżania i usuwania oblodzenia	roboczogodzina	160			
4	Razem					

Oświadczenia Wykonawcy:

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami ww. Zaproszenia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
- Pod groźbą odpowiedzialności karnej, oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty i oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.
- Podane ceny w ofercie uwzględniają wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłej umowy.
- Stosowny odpis z rejestru przedsiębiorców/ CEIDG można uzyskać pod adresem.....

.....  
*podpis Wykonawcy*

Załączniki:

Wykonawca:

.....  
 .....

## Wykaz usług

Podmiot na rzecz którego wykonano usługę	Przedmiot usługi	Termin wykonania usługi	Wartość usługi

Proszę załączyć dowody potwierdzające, że wszystkie wymienione w tabeli usługi zostały wykonane z należytą starannością

..... dnia:.....

.....  
 Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 4 do Zaproszenia

Wykonawca:

.....  
 .....

## Wykaz osób dedykowanych do wykonania zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Doświadczenie zawodowe- <b>wskazać okres w latach:</b> - przypadku osoby wskazanej do prac utrzymania terenów zielonych - w utrzymaniu i pielęgnacji terenów zielonych -w przypadku osoby wskazanej do prac utrzymania czystości i odśnieżania- w utrzymaniu czystości terenów zewnętrznych, odśnieżaniu i usuwaniu oblodzeń, w tym nawisów lodu z budynków	Wykształcenie zawodowe
1		Osoba dedykowana do wykonywania czynności utrzymania terenów zielonych		
2		Osoba dedykowana do wykonywania czynności utrzymania czystości terenu zewnętrznego i odśnieżania		

..... dnia:.....

.....  
 Podpis Wykonawcy