

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego pn.:

„Dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych dla Biura Rzecznika Praw Dziecka”

(Przedmiot zamówienia o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

BIURO RZECZNIKA PRAW DZIECKA

ul. Przemysłowa 30/32,

00-450 Warszawa

Tel: 22 583 66 00, fax: 22 583 66 96

Adres strony internetowej: www.brpd.gov.pl

Adres poczty elektronicznej: przetarg@brpd.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy Pzp. Rodzaj przedmiotu zamówienia: dostawa.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp przewiduje w niniejszym postępowaniu, możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia wraz z oznaczeniem wynikającym ze wspólnego słownika zamówień CPV

1. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne, 22462000-6 Materiały reklamowe

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 20 pozycji asortymentowych materiałów informacyjno-promocyjnych. Zamówienie obejmuje naniesienie projektów graficznych, logo oraz innych oznaczeń na zamawianych materiałach informacyjno-promocyjnych zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i według wizualizacji przedstawionej dla każdej pozycji asortymentowej w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**, zwany dalej SOPZ. Zamówienie obejmuje dostarczenie zamawianych materiałów informacyjno-promocyjnych do siedziby Zamawiającego. Sposób pakowania zamawianych materiałów określa SOPZ.

Przedmiot zamówienia podzielony jest na dwie odrębne części.

1) Część I pn. „Dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych dla Biura Rzecznika Praw Dziecka – Grupa I”

Przedmiotem części I zamówienia jest dostawa 10 pozycji asortymentowych materiałów informacyjno-promocyjnych: 1. Bączek drewniany -5000 szt., 2. Brelok maskotka- 10 000 szt., 3. Brelok odblaskowy – 5000 szt., 4. Długopis 4 w 1 – 1000 szt., 5. Filiżanka ceramiczna ze spodkiem – 1000 szt., 6. HUB USB -1000 szt., 7. Koszulka ODPD-1000 szt., 8. Koszulka Korczak- 1000 szt., 9. Latarka brelok – 5000 szt., 10. Linijka z kalkulatorem – 5000 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu części I zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ, część I.

2) Część II pn. „Dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych dla Biura Rzecznika Praw Dziecka – Grupa II”

Przedmiotem części II zamówienia jest dostawa 10 pozycji asortymentowych materiałów informacyjno promocyjnych: 1. Magnes kampanie – 20 000 szt., 2. Magnes RPD – 15 000 szt., 3. Magnes Korczak – 20 000 szt., 4. Notes ECO – 1000 szt., 5. Opaska USB-1000 szt., 6. Przypinka znaczek ODPD – 5000 szt., 7. Słuchawki z odblaskiem- 5000 szt., 8. Smycz – 5000 szt., 9. Wieszak na torbę -1000 szt., 10. Zakreślacze zestaw – 5000 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu części II zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ, część II.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na wybrane części, lecz nie dopuszcza możliwości składania ofert na dowolnie wybrane pozycje w danej części. W poszczególnych częściach musi być wyceniony pełen asortyment w ilościach podanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

Wymagania wspólne dla części I i II zamówienia:

1. Oferowane materiały muszą być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wszystkie zaoferowane towary muszą być fabrycznie nowe i wolne od wszelkich wad oraz spełniać warunki określone dla produktów bezpiecznych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003 roku o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. Nr 229 poz.2275 z późn. zm.).
3. Materiały w stosunku do których istnieje obowiązek posiadania certyfikatu na znak B lub deklaracji producenta/wykonawcy na zgodność z PN muszą być w nie odpowiednio zaopatrzone.
4. UWAGA. Zamawiający dokona oceny jakości oferowanego przez Wykonawcę asortymentu na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę próbek w ramach oceny ofert – kryterium jakość 30%. Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z ofertą próbkę wraz z nadrukiem - po 1 sztuce dla każdej pozycji asortymentowej w ramach części zamówienia, na którą składa ofertę.

Dla części I zamówienia Wykonawca musi złożyć po 1 próbce z nadrukiem dla każdej z wymienionych pozycji: 1. Bączek drewniany, 2. Brelok maskotka, 3. Brelok odblaskowy, 4. Długopis 4 w 1, 5. Filiżanka ceramiczna ze spodkiem, 6. HUB USB, 7. Koszulka ODPD, 8. Koszulka Korczak, 9. Latarka brelok, 10. Linijka z kalkulatorem.

Dla części II zamówienia Wykonawca musi złożyć po 1 próbce z nadrukiem dla każdej z wymienionych pozycji: 1. Magnes kampanie, 2. Magnes RPD, 3. Magnes Korczak, 4. Notes ECO, 5. Opaska USB, 6. Przypinka znaczek ODPD, 7. Słuchawki z odblaskiem, 8. Smycz, 9. Wieszak na torbę, 10. Zakreślacze zestaw.

Zamawiający dopuszcza, aby na złożonych próbkach było inne logo niż określone w SOPZ naniesione tą sama metodą, która będzie zastosowana przy realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie próbek magnesów w innym rozmiarze, niż określony w SOPZ.

Załączone do oferty próbki muszą spełniać wszystkie wymagania określone w SOPZ za wyjątkiem nadruków oraz znaków graficznych. Zamawiający dopuści do oceny próbki poglądowe z nadrukiem w innej niż wymagana w SOPZ ilości kolorów nadruku.

Zamawiający wymaga złożenia próbek w kolorach wskazanych w SOPZ. Jeżeli w SOPZ wskazanych jest kilka kolorów dla danej pozycji asortymentowej Wykonawca może złożyć próbkę w jednym wybranym spośród wskazanych kolorze.

Wszystkie złożone próbki muszą być opakowane zgodnie z warunkami wskazanymi w SOPZ.

Zamawiający na wniosek zwróci próbki Wykonawcom, których oferta nie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Próbki oferty wybranej jako najkorzystniejsza będą przechowywane przez Zamawiającego przez okres 4 lat jako materiał porównawczy wobec materiałów dostarczonych w ramach realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.

IV. Termin wykonania zamówienia – dla części I i II zamówienia:

21 dni od dnia podpisania umowy. Wskazany termin jest maksymalnym terminem realizacji zamówienia. Zamawiający dokona oceny ofert złożonych na część I i część II zamówienia także pod kątem oferowanego przez Wykonawcę krótszego terminu realizacji zamówienia wg kryterium oceny ofert- termin realizacji zamówienia 10%.

V. Warunki udziału w postępowaniu – część I i II zamówienia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu:

a) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp;

b) Zamawiający przewiduje dodatkowo wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub są zasądził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo restrukturyzacyjne lub, którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zasądził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku – Prawo upadłościowe.

c) Zamawiający przewiduje dodatkowo wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust.1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający odstąpił od opisanego przedmiotowego kryterium.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający rezygnuje z opisanego przedmiotowego kryterium.

c) zdolności technicznych lub zawodowych

Zamawiający wymaga od Wykonawcy doświadczenia w realizacji dostaw o tożsamym z przedmiotem zamówienia rodzaju i uzna spełnienie powyższego warunku udziału w postępowaniu, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej 3 dostawy materiałów informacyjno-promocyjnych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia o wartości nie mniejszej niż 120 000,00 PLN brutto każda.

Przez jedną dostawę należy rozumieć dostawę świadczoną na rzecz jednego Zleceniodawcy (przez jednego Zleceniodawcę Zamawiający rozumie osobę fizyczną, osobę prawną, a także inne podmioty)

na podstawie jednej umowy. Zamawiający nie dopuszcza łączenia w celu spełnienia powyższego warunku dostaw o wartości mniejszej niż wymagana świadczonych na rzecz kilku różnych Zleceniodawców.

W przypadku zamówień, które są wykonywane nadal, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że od dnia rozpoczęcia wykonywania wykazywanej dostawy, na dzień składania ofert w niniejszym postępowaniu, zamówienie zostało zrealizowane na kwotę nie mniejszą niż 120 000,00 zł.

W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu jw. załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, ma obowiązek przeliczyć je na PLN. Do przeliczenia należy zastosować średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu:

- a) zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia, w przypadku, gdy umowa trwa nadal należy przyjąć aktualną datę, w której nastąpiło spełnienie lub przekroczenie wartości, o której mowa w warunku udziału w postępowaniu;
- b) w przypadku braku publikacji kursów walut NBP obowiązujących w dniach, o których mowa w pkt a) powyżej, zastosowanie mają kursy ostatnio ogłoszone, przed ww. dniami zgodnie z treścią § 8 pkt 5 Uchwały Nr 51/2002 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 23.09.2002 r. w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walut obcych (Dz. Urz. NBP 2013.18).

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze będzie mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Zgodnie z treścią art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zakres pisemny zobowiązania powinien zawierać co najmniej informacje wynikające z §9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), dalej jako „Rozporządzenie”, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia zrealizuje te usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykonawca, który nie wykaze spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego oraz nie wykaze braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz w ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, zostanie wykluczony z postępowania.

8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia / nie spełnia. Zamawiający na podstawie złożonych wraz ofertą dokumentów i oświadczeń będzie badał czy te oświadczenia i dokumenty, potwierdzają wymóg spełniania określonego przez Zamawiającego warunku. Ze złożonych oświadczeń i dokumentów powinno jednoznacznie wynikać spełnianie warunków wskazanych przez Zamawiającego.

9. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ocena wymagań określonych w rozdz. V ust. 1 będzie dokonana łącznie w stosunku do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia – część I i II zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia dotyczącego braku podstaw wykluczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 2) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 2 SIWZ Wykonawcy składają wspólnie.

Informacje zawarte w ww. oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 184 ze zm.).

Oświadczenie należy przekazać Zamawiającemu pisemnie w formie oryginału. Oświadczenie składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie we własnym zakresie. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

W przypadku, gdy Wykonawcy należą do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem m oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu chyba, że wykazają, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawca składa odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wskazuje w formularzu oferty adresy stron internetowych pod którymi Zamawiający może te dane uzyskać;

2) dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. 5 ust.1 pkt 2 lit. c SIWZ- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, co najmniej 3 dostaw odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 120 000,00 zł brutto każda, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów ich należytego wykonania lub wykonywania. Wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.

**dowodami, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

4. Oświadczenia należy przedstawić tylko w formie oryginału, dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym jednak zastrzeżeniem, że dla pełnomocnictw obowiązuje jedynie forma oryginału albo też odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.

6. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 Wykonawcy składają wspólnie.

8. Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

9. Wykonawcy zagraniczni:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 Rozporządzenia:

pkt 1 Rozporządzenia – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;

pkt 4 Rozporządzenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2) Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 Rozporządzenia stosuje się.

4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

10. Do oferty należy dołączyć dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wraz ze złożeniem oferty wskazał adresy pod którymi Zamawiający może te dane uzyskać.

11. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z treści dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 2 do oferty należy dołączyć również stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej notarialnie.

12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) Wykonawca winien zastrzec oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępnione. Informacje te należy umieścić na kolejno ponumerowanych stronach w osobnej wewnętrznej kopercie załączonej do oferty z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (informacji, o treści której zainteresowany nią podmiot może poznać wiadomość na zwykłej i dozwolonej drodze) lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp (np. art. 86 ust. 4) lub odrębnych przepisów spowoduje przełożenie ww. dokumentów do części jawnej oferty.

VII. Forma porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Zamawiający dopuszcza składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: przetarg@brpd.gov.pl.

Osoba upoważniona do porozumiewania się w imieniu zamawiającego z wykonawcami: Dyrektor Biura Rzecznika Praw Dziecka

Zamawiający udzieli Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści SIWZ niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej.

VIII. Wadium

Wadium nie jest wymagane dla żadnej części zamówienia

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert. Termin związania dotyczy obu części zamówienia.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę na realizację danej części zamówienia.

2. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom zawartym w SIWZ, w szczególności zostać sporządzona zgodnie z wzorem formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**, zawierać wymagane oświadczenia i dokumenty oraz próbki, zostać podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy i zostać złożona w sposób i w terminie określonymi poniżej.

3. Oferta musi zawierać:

1) ofertę sporządzoną na formularzu ofertowym zawierającą wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**,

2) próbki oferowanych w ramach danej części zamówienia pozycji asortymentowych, zgodnie z rozdz. III SIWZ. Wykonawca składający ofertę na obie części zamówienia musi oznakować próbki informacją, której części zamówienia dotyczą.

3) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdz. VI SIWZ,

4) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,

5) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów do realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy)

4. Próbki należy opisać podając numer części w zakresie której są składane oraz nazwę Wykonawcy. Próbki winny stanowić oddzielne opakowania od oferty, nie należy umieszczać w jednym opakowaniu zbiorczym oferty przetargowej wraz próbkami. Próbki składane są w celu dokonania oceny jakości i w tym wypadku nie są traktowane jako dokument w rozumieniu art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, a tym samym art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie będzie miał zastosowania. Próbki nie będą podlegały uzupełnieniu. Brak złożenia próbek na dzień składania ofert, bądź złożenia próbek niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej przed możliwością zapoznania się z jej zawartością przed otwarciem ofert. Opakowanie oferty prosimy oznaczyć nazwą i adresem składającego ją wykonawcy oraz opatrzyć dopiskiem „*oferta przetargowa – Dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych – część*” wskazując jakiego postępowania przetargowego i której części (może wskazać obie części) dotyczy.

7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

8. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty na realizację części I i II zamówienia proszę przysyłać na wskazany wyżej adres zamawiającego lub składać w kancelarii Biura, adres jak wyżej.

Termin składania ofert (część I i II): 20.06.2017 do godz. 12:30

Termin otwarcia ofert (część I i II): 20.06.2017 r., godz. 14:30

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w sali nr 13.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny – część I i II zamówienia

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podana cena musi zawierać podatek VAT. Cena może być tylko jedna (na daną część zamówienia). Wykonawca składający ofertę na obie części zamówienia wskazuje odrębnie cenę ofertową na część I zamówienia i cenę ofertową na realizację części II zamówienia. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres realizacji zamówienia.
2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty jakie Zamawiający poniesie przy realizacji danej części zamówienia zgodnie z warunkami opisanymi w SIWZ. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie zawrze w cenie ofertowej jakiegokolwiek elementu zamówienia, to koszt ten stanowi ryzyko Wykonawcy i obciąża Wykonawcę.

XIII. Kryteria oceny i wyboru ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty na część I i część II zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp	kryterium	znaczenie kryterium (%)
1.	Cena (C)	60%
2.	Jakość (J)	30%
3.	Termin realizacji zamówienia (T)	10%

1. Opis kryterium „cena” (C):

Punkty za cenę zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto przedstawiona w ofertach na realizację zamówienia}}{\text{Cena brutto na realizację zamówienia badanej oferty}} \times 60\%$$

2. Opis kryterium „Jakość” (J)

Ocena w kryterium jakościowym będzie dokonana na podstawie oceny przedstawionych wraz z ofertą próbek materiałów informacyjno-promocyjnych. Ocena prowadzona będzie pod kątem:

- 1) intensywność i wyrazistość kompozycji kolorystycznej w nadruku – 1-10 pkt
- 2) trwałość nadruku – 1-10 pkt,
- 3) estetyka wykonania nadruku – 1-10 pkt

Zamawiający przyzna w niniejszym kryterium maksymalnie 30 pkt.

3. Opis kryterium „Termin realizacji zamówienia” (T)

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 21 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca, który nie zaoferuje krótszego terminu wykonania zamówienia otrzyma 0 pkt w przedmiotowym kryterium. Zamawiający przyzna punkty Wykonawcom, którzy zaoferują krótszy termin realizacji wykonania zamówienia, przyznając po 1 pkt za każdy dzień skrócenia terminu względem terminu maksymalnego, tj. zgodnie ze schematem : :za wykonanie w terminie 20 dni od dnia podpisania umowy– 1 pkt, za wykonanie w terminie 19 dni od dnia podpisania umowy – 2 pkt, za wykonanie w terminie 18 dni od dnia podpisania umowy– 3 pkt i dalej odpowiednio. **Maksymalnie Zamawiający przyzna w przedmiotowym kryterium 10 pkt.**

Łączna ocena oferty zostanie dokonana wg wzoru: $O=C+J+T$

Łączna maksymalna liczba punktów, jaką można przyznać ofercie za wszystkie kryteria wynosi 100 pkt. Przyjmuje się, że 1 pkt równa się 1%. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą liczbę punktów i spełni warunki ustalone w niniejszej specyfikacji.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę do swojej siedziby w wyznaczonym terminie, do zgłoszenia się w celu podpisania umowy. Termin wskazany przez Zamawiającego jest wiążący.

2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie przedmiotowego zamówienia, Zamawiający wymaga przed podpisaniem umowy dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla żadnej części zamówienia.

XVI. Postanowienia umowy w sprawie zamówienia

Istotne postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 6 do SIWZ**

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Odwołanie musi być złożone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Zgodnie z treścią art. 180 ust. 2 ustawy odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się:
 - 5.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
 - 5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
 - 5.3. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5.1. i 5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XVIII. Pozostałe informacje

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 - Wykaz dostaw;

Załącznik nr 6 - Istotne postanowienia umowy/ wzór umowy

Załącznik nr 7- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Dyrektor Biura
Rzecznika Praw Dziecka
Małgorzata Gambrych
Małgorzata Gambrych