



Biuro Rzecznika Praw Dziecka
ul. Przemysłowa 30/32, 00-450 Warszawa
tel. (22) 583 66 00, fax (22) 583 66 96

Warszawa, 08 listopada 2016 r.

ADM.260.7.2016.MGA
(w odp. należy podać nr sprawy)

Do Wykonawców Postępowania

Działając na podstawie art. 38 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. nr 2164 z późn. zm.) zawiadamiam, iż w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na Świadczenie usług pocztowych dla Biura Rzecznika Praw Dziecka wpłynęły pytania dotyczące treści SIWZ. Wyjaśnienia Zamawiającego wraz z treścią pytań przedstawiam poniżej.

Pytanie nr 1

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym. Zgodnie z zapisami ustawy Prawo pocztowe – art. 2 ust. 1 usługa pocztowa polega na przyjmowaniu, sortowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek. W Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia

w pkt. 10 oraz w treści Umowy w § 3 ust. 6 jest natomiast wskazane, że Wykonawca ma również odbierać przesyłki z siedziby Zamawiającego. Nie jest usługą pocztową odbiór przesyłek z siedziby klienta - odbiór przesyłek jest usługą transportową. Czy Zamawiający przewiduje doprecyzowanie zapisów SIWZ w zakresie przedmiotu zamówienia?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dokonuje modyfikacji zapisów SIWZ w zakresie Załącznika nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia w ten sposób, że:

1/ ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Biura Rzecznika Praw Dziecka.”

2/ dodaje ust. 1a w następującym brzmieniu:

„1a. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1/ zapewnienie obsługi pocztowej Biura Rzecznika Praw Dziecka, polegającej na świadczeniu przez Wykonawcę usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych do siedziby Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia do odbiorcy- zgodnie z obowiązującym przepisami,

2) odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego położonej w Warszawie 00-450 ul. Przemysłowa 30/32 oraz dostarczanie ich do właściwej miejscowo placówki pocztowej od poniedziałku do piątku pomiędzy godziną 15:00, a godziną 15.30.”

Pytanie nr 2



26 lat Konwencji
o Prawach Dziecka

Wykonawca prosi o zmianę zapisu w SEKCJI IV.5) Zmiana Umowy – ogłoszenia o zamówieniu oraz w § 4 ust. 1 pkt. a) Umowy uwzględniając zastosowanie cen wynikających ze zmiany cennika Wykonawcy zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez obowiązujące przepisy Prawa pocztowego. Proponowany zapis:

„a) zmianę cen wykonywanych usług – jeżeli w czasie trwania umowy Wykonawca w sposób dopuszczony przez obowiązujące przepisy Prawa pocztowego, tj. zatwierdzenie cennika przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, wprowadzi nowy cennik świadczonych na podstawie tej umowy usług”.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisu w SEKCJI IV.5) Zmiana Umowy – ogłoszenia o zamówieniu oraz w § 4 ust. 1 pkt. a) Załącznika nr 6 do SIWZ- Ogólne postanowienia umowy.

Pytanie nr 3

Wykonawca prosi o zmianę zapisu w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w pkt. 8 na zapis:

„Zamawiający umieszcza na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, znak opłaty pocztowej uzgodnionej z Wykonawcą, jednocześnie określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytetowa) na stronie adresowej przesyłki”. Jednocześnie w związku z powyższym Wykonawca prosi o wykreślenie pkt. 15.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dokonuje modyfikacji zapisów SIWZ w zakresie Załącznika nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia w ten sposób, że:

1/ nadaje pkt 8 nowe następujące brzmienie:

„8. Zamawiający umieszcza na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, znak opłaty pocztowej uzgodnionej z Wykonawcą, jednocześnie określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytetowa) na stronie adresowej przesyłki.”

2/ wykreśla pkt 15.

Pytanie nr 4

Wykonawca zwraca się z prośbą o dodanie w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w pkt. 10 zapisu:

„W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń w stosunku do już odebranych przesyłek (np. nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów w dokumentach nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty itp.) Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśnia je z Zamawiającym. Brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń, o których mowa lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek przez Wykonawcę nastąpi w dniu następnym lub po całkowitym usunięciu zastrzeżeń przez Zamawiającego”.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę brzmienia pkt 10 Załącznika nr 1 do SIWZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

Pytanie nr 5

Zamawiający w § 5 ust. 4 pkt. 1 Umowy określa wysokość kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ale nie wskazuje katalogu tych przyczyn. Wobec powyższego Wykonawca zwraca się z prośbą o uszczegółowienie przyczyn, o których mowa w niniejszym punkcie poprzez wskazanie, iż powodem wypowiedzenia umowy jest istotne naruszenie jej postanowień oraz nie przywrócenie stanu zgodnego w ciągu 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania przez Wykonawcę. Tak sformułowany warunek daje również Wykonawcy prawo sprawdzenia

i weryfikacji skali, rozmiaru i rangi naruszeń stwierdzonych przez Zamawiającego oraz ich eliminacji w możliwie najszybszym czasie. Dodatkowo Wykonawca zwraca się z prośbą obniżenie wskazanego poziomu kar do 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy za miesiąc, w którym nastąpi wypowiedzenie bądź całkowitą rezygnację z określonej kary umownej i pozostawienie zakresu odpowiedzialności Wykonawcy na poziomie odszkodowania za stwierdzoną niewykonaną lub nienależycie wykonaną usługę zgodnie z ustawą Prawo pocztowe i regulaminem Wykonawcy.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dokonuje modyfikacji zapisów SIWZ w zakresie Załącznika nr 6 – Ogólne postanowienia umowy w ten sposób, że w § 5:

1/ dodaje ust. 3 a o następującym brzmieniu:

„3a. W przypadku istotnego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, Zamawiający obowiązany jest zawiadomić pisemnie Wykonawcę o stwierdzonym naruszeniu i wyznaczyć Wykonawcy 7 dniowy termin do jego usunięcia i przywrócenia stanu zgodnego z umową. Bezskuteczny upływ wyznaczonego terminu uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z Wykonawcą.”

2/ ust. 4 pkt. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1) 5% łącznej wartości (brutto) umowy, wskazanej w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a które nie są wskazane w ustawie Prawo pocztowe.”

Pytanie nr 6

Wykonawca ponownie zwraca się z prośbą o dodanie w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w pkt. 10 zapisu:

„W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń w stosunku do już odebranych przesyłek (np. nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów w dokumentach nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty itp.) Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśnia je z Zamawiającym. Brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń, o których mowa lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek przez Wykonawcę nastąpi w dniu następnym lub po całkowitym usunięciu zastrzeżeń przez Zamawiającego”.

Zapis ten jest niezbędny i odnosi się do sytuacji gdy w odebranej przez kuriera korespondencji zostaną zidentyfikowane nieprawidłowości co do opakowania, braku pełnego adresu lub niezgodność wpisów

w książkach nadawczych. Wykonawca w takich sytuacjach nie może zapewnić nadania korespondencji

w tym samym dniu co odbiór, konieczny jest kontakt z Zamawiającym w celu wyjaśnienia zastrzeżeń.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dokonuje modyfikacji zapisów SIWZ w zakresie Załącznika nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia w ten sposób, że w pkt 10 dodaje trzecie zdanie w brzmieniu:

„W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń w stosunku do już odebranych przesyłek (np. nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów w dokumentach nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty itp.) Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśnia je z Zamawiającym. Brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń, o których mowa lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek przez Wykonawcę nastąpi w dniu następnym lub po całkowitym usunięciu zastrzeżeń przez Zamawiającego”.

Pytanie nr 7

Wykonawca prosi o doprecyzowanie zapisu w § 5 ust. 2 jakiego rodzaju mienie Zamawiający przewiduje przekazywać Wykonawcy w celu realizacji usług pocztowych.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć i zadeklarować jakiego rodzaju mienie może zostać przekazane Wykonawcy do wykonania usług pocztowych, stąd doprecyzowanie zapisu poprzez sformułowanie oznaczonego katalogu jest niemożliwe.

Pytanie nr 8

Wykonawca ze względu na ograniczenia systemu fakturującego i brak możliwości wystawiania kilku osobnych faktur dla jednej umowy w okresie rozliczeniowym zwraca się z prośbą o wykreślenie z ust. 6

w § 3 Umowy zapisu: „Zamawiający dopuszcza wystawienie odrębnych faktur na każdy rodzaj realizowanych w miesiącu usług. Zamawiający ma prawo żądać odrębnych faktur ze wskazaniem rodzaju przesyłek realizowanych w miesiącu usług”. Wykonawca wystawi fakturę zawierającą rodzaj usługi, ilość wykonanych usług, przedział wagowy, opcje dodatkowe oraz zwroty.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dokonuje modyfikacji zapisów SIWZ w zakresie Załącznika nr 6 – Ogólne postanowienia umowy w ten sposób, że w § 3 w ust. 6 wykreśla ostatnie zdanie w brzmieniu „Zamawiający ma prawo zażądać odrębnych faktur ze wskazaniem rodzaju przesyłek realizowanych w miesiącu usług.”

Pytanie nr 9

Wykonawca prosi o wskazanie jaka będzie właściwa forma wypełnienia załączników do oferty: Załącznik nr 3, 4 do SIWZ w tych częściach oświadczeń, które nie będą dotyczyły Wykonawcy. Czy Wykonawca powinien pozostawić te pozycje niewypełnione, czy dokonać skreślenia?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający dopuszcza pozostawienie wskazanych pozycji Załączników niewypełnionych, opatrzenie ich dopiskiem „nie dotyczy” lub też skreślenie.

Z poważaniem

Dyrektor Biura Rzecznika Praw Dziecka

Małgorzata Gambrych

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	89805.230843.495975
Sygnatura dokumentu	ADM.260.7.2016
Data dokumentu	2016-11-08
Skrót dokumentu	4DE2520F45BC7F23B4E71861F6A5EB248AC81997
Wersja dokumentu	1.2
Data podpisu	2016-11-08 16:39:15
Podpisane przez	Malgorzata Gambrych Dyrektor Biura Rzecznika Praw Dziecka

EZD 3.18.2453.2932.3651

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 1 Rzecznika Praw Dziecka z dnia 2 stycznia 2015 roku wprowadzającym w Biurze Rzecznika Praw Dziecka system Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją, pismo podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym nie wymaga podpisu własnoręcznego jako właściwie zatwierdzone w systemie teleinformatycznym BRPD.